



Referat fra bestyrelsesmøde den 5. september i Lærkereden.

Nivå området
V/ områdeleder
Jane Sys Toftesgaard
Lærkereden
Nivåhøj 80
2990 Nivå
Tlf 72 56 53 44
jsto@fredensborg.dk
Dato: **09.09.16**

Afbud fra Jan – medarbejderrepræsentant.
Lars og Lasse var fraværende uden afbud.

Informationer:

1. Nyt fra formanden:

Budgetforhandlingerne er stadig i gang. Der skal findes 30-35 millioner i besparelser, som vi ikke kender placeringen af. Formændene for forældrebestyrelserne i områdeinstitutionerne samarbejder om læserbrev, der blandt andet handler om at huske politikerne på, at alle bestyrelser sagde "nej" til den frivillige forsøgsordning med SFO. Læserbrevet udsendes alt efter hvad politikerne bliver enige om.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

2. Nyt fra områdeleder:

Endnu er der ingen afklaring på skovbørnehavens fremtidige placering. Der kigges lige nu på Møllevej, hvor hundeklubben holder til. Der er ikke, og har aldrig været hunde i huset, så der er ingen allergifare. Som alle andre steder kræves lidt ændringer, så køkken og toiletfaciliteter er i orden. Derudover er der lidt ønsker til udendørsfaciliteter. Transporten er lidt under 2 km fra Solstrålen, og de kan tilbagelægges på løbetrykler, så der ikke skal krydses farlige veje.

Den fremskudte myndighed er på vej til at blive etableret, dog i lidt mindre omfang. Det bliver bedre og nemmere at samarbejde, når vi er under samme tag.

Nivå på tværs = samarbejde mellem Børnehusene Nivå, Nivå Skole, Nivå nu, SSP og sundhedsplejerskerne. Nu inviteres også talepædagogen med, og ønsket er, at vi også kan være med hos mødre grupperne.

Pædagogisk dag 17. september står i år i arbejdsmiljøets tegn. Alle huse har arbejdet med Forebyggelsespakker og det rundes af den dag med Gitte Buenaventura. Helen Eriksen, der har undervist alle AMR'ere i kommunen kommer ligeledes og holder oplæg. Eftermiddagen bruges på at arbejde videre med "Det professionelle samarbejde – kridtstregerne" som ledelsen udarbejder på ledelsesdagene i juni. Ud-kastet er givet til medarbejderne.

Sommerferie med sammenlægninger er gået godt, og vi evaluerer yderligere på næste lederstrategimøde, hvor daglige ledere medbringer medarbejdernes tanker.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

3. Budget:

Budgettallene blev gennemgået grundigt og bestyrelsen fik svar på stillede spørgsmål. Bestyrelsen drøftede kort hvilke muligheder der vil være for anvendelse af eventuelt overskud. Endelig beslutning skal dog træffes på senere bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og udtrykte tilfredshed med budgettets overholdelse.

4. Status på sygefravær:

Jane gennemgik sygefraværstatistikken.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning med tilfredshed.

5. Status på bussen:

Den store bus samt den lille i Basen skal skiftes i nær fremtid, der er nu efterhånden mange reparationer på dem begge. Det er endnu ikke afklaret om bør købe eller lease –der afventes tilbagemelding fra indkøbsafdelingen på hvilke modeller, der er økonomisk mest fordelagtig.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og opfordrede til, at området får effektueret en ny bus i indeværende år.

6. Tilbagemelding omkring tidligere åbning af morgenpasningen for fritidshjemsbørn:

Der er tilmeldt ca. 120 børn til morgenpasningen, og hver morgen møder i gennemsnit 30-40 børn. 5-6 børn anvender morgenpasningen fra 6.50.

Bestyrelsen besluttede efter drøftelse at fastholde den tidligere besluttede åbningstid.

Bestyrelsen ønsker på mødet i marts 2017 at drøfte om det giver mening at udvide morgenpasningen yderligere og i så tilfælde hvordan. Bestyrelsen bad sekretariatet om at regne på hvad en udvidelse vil koste og hvilke muligheder bestyrelsen har i den forbindelse.

Drøftelser:

7. Refleksioner over bestyrelsesdagen 20. august. (link til Humlebæk skoles forældreforening. <http://www.hs-ff.dk/>):

Kun to forældre mødte frem, mod fem ansatte. Der var mange gode drøftelse. Da der ikke var så mange blev gruppearbejdet til 1 gruppe. Temaet "At samle Nivå" kan evt. være i en forældreforening en juletræsfest m.m.

Lysten til en ny bestyrelsesdag er stor, men medarbejderne der deltager skal hver i sær have en ny fridag, hvis det bliver en lørdag eller søndag. Kan det være 4 timer en fredag eller anden dag?

Bestyrelsen besluttede at sætte et punkt på dagsorden til det konstituerende bestyrelsesmøde i november, hvor også de nyvalgte bestyrelsesmedlemmer er med, med henblik på at drøfte videre tiltag og eventuelt nyt bestyrelsesseminar.

8. Dialogmøderne fremover.

Winnie vil gerne være med i planlægningsgruppen og bestyrelsen foreslår tema om gensidige forventninger til samarbejdet som borger, forvaltning og medarbejder, og hvordan vi sammen kan bidrage til processerne.

9. Forældremødet – form og indhold:

Forældremødet er 2. november. Der kommer beretninger fra formanden og Jane. Der skal også vælges til bestyrelsen.

Bestyrelsen besluttede, at ledelsen sørger for oplægsholder. Bestyrelsen forventer at hvert barn bliver repræsenteret af minimum en forælder og bad sekretariatet om at anføre dette i indbydelsen.

10. Evt.:

Områdelederen sagde tak til alle jer forældre, der havde mulighed for, at hente og evt. også andres børn tidligt fredag d. 2. september, så alle interesserede medarbejdere kunne deltage i den fælles medarbejderfest på Fredtoften for alle ansatte i Fredensborg Kommune.