

Referat Bestyrelsesmøde den 17. september kl. 17.30 – 20.00 i Lærkereden

Tilstede: Elin Koch (med. rep.) Maiken Juhl (Solstrålen), Kim Klarskov Sjælland (Polarstjernen) og Kathrine Hald Søndergaard (Solstrålen) Liv Karstrøm Nørregaard (Polarstjernen), Jesper Graulund Larsen (Påfuglen), Jane Sys Toftesgaard (Områdeleder) og Jeanette Schou Jonassen (daglige leder i Polarstjernen).

Fraværende: Teresa Behrend (Mariehønen)

Først havde bestyrelsen besøg af Mads-Peter Galtt, der er konsulent i kommunen, og projektleder for implementeringen af Aula.

Mads-Peter informerede om opstart af Aula og brugen her af. Opstart for forældre bliver d. 4.1.2021 og Famly udgår 31.12.2020. Forældrene vil få vejledninger til brugen af Aula.

Herefter så bestyrelsen den film, der er optaget af firmaet Seek'n'speak, som er lagt på kommunens og Børnehusene Nivås hjemmeside. Filmen er skabt som forsøg på at brande dagtilbud i Fredensborg Kommune, så områderne i konkurrence med de øvrige kommuner tiltrækker de dygtigste pædagoger. Filmen er optaget med nogle fra Solstrålen og nogle fra Mariehønen, og varer 2 min.

Informationer:

1. Nyt fra formanden
Intet nyt

2. Nyt fra området.

- a. Pia Thomsen i Påfuglen:

Pia Thomsen har udviklet Sprogtappen og har viden om børns sproglige udvikling, leg og fantasi. Hun er blevet ansat til et projekt i Påfuglen omkring sprog, leg og fantasi, hvor hun vejleder og følger op på personalets interaktioner med børnene. Det er et projekt der på sigt måske skal udrulles i hele kommunen.

- b. Nils Falk Hansen i Mariehønen:

Mariehønen deltager i et flerårigt forsknings og udviklingsforløb omkring et styrket legemiljø, hvor fokus er på de voksnes rolle i børns fantasileg. Herunder de voksnes betydning for børns adgang til legefællesskaber og indflydelse på legens udvikling. Projektet varetages af ph.d. studerende Nils Falk Hansen under vejledning af legeforsker Ditte Winter-Lindqvist.

- c. Fortsatte påpasseligheder med hensyn til Corona-begrænsning:

Børnehusene Nivå retter sig fortsat efter sundhedsstyrelsens og Fredensborg kommunes retningslinjer. Børn og voksne er inddelt i grupper. Der lukkes dog sammen på tværs af stuerne i ydretimerne. Bestyrelsen spurgte ind til hvordan personalet har oplevet forløbet med Corona og bestyrelsen blev orienteret om, at evaluering af forløbet blev foretaget i husene og i Lokaludvalget. Herefter samles der op på erfaringerne og hvad der med fordel kan tage med af positive ting fremadrettet ind i den daglige pædagogiske praksis.

- d. Sygefravær:
Bestyrelsen blev informeret om sygefraværet i husene. En del af fraværet skyldes, at ansatte som har haft symptomer, skal testes og har ventet flere dage på at få svar, før de igen kunne vende tilbage på arbejde.
- e. Besøg af hele direktionen:
Direktionen besøgte ledelsen i Lærkereden for at høre om, hvad der arbejdes med i området og dette med udgangspunkt i vores årsplan. Direktionen så blandt andet sciencehuset.
- f. Stillingsopslag og pædagogopnormeringer:
Grundet flere midler fra blandt andet de sociale midler, har Børnehusene Nivå ansat flere pædagoger. Der er udarbejdet et anderledes stillingsopslag i forhold til tidligere med link til videoen udarbejdet af Seek'n'speak m.m. Det har båret frugt, at der er tænkt nyt og der har været mange kvalificerede ansøgere.
- g. Bussen:
Leasing aftalen på bussen udløber snart og det skal besluttes om den skal beholdes. Der kommer et oplæg i november på bestyrelsesmødet, hvor bestyrelsen inddrages i beslutningen. Bussen deles i dag med SFO'en og derfor drøftes der i samarbejde med dem om, hvordan det fremadrettet kan se ud.
- h. Venskaber på tværs:
Venskaber på tværs starter op i uge 43 og det er kun en storgruppe/hus der kan besøge SFO'en ad gangen. Alle retningslinjer vedr. Covid19 overholdes. Der sprittes af før og efter brug af legeplads og lokaler. Børnene får derfor forsat kendskab til de fysiske rammer samt enkelte voksne fra SFO'en inden en SFO start.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Budget – status:

Grundet udsat institutionsstart for nye børn har vi fået færre penge i budgettet. Budgetmæssigt er vi dog godt med og vi investerer derfor i flere EI-cykler, så vi kan komme på flere ture. Klappvogne m.m. investeres der også i.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Drøftelser:

4. Arbejdet med Normeringsrapporten. **Rapporten er vedhæftet**

Drøftelser om hvilke overvejelser bestyrelsen måtte have omkring indholdet:

Bestyrelsen synes, at det har været et godt forløb, hvor der har været mulighed for at høre om de andre bysamfunds erfaringer i forhold til normeringer og arbejdet med den pædagogiske praksis. Arbejdsgruppen er nedsat på baggrund bekymrede forældre i et andet bysamfund. Bestyrelsen deler ikke dette områdes bekymring omkring normeringer, da normeringerne opleves bedre i Børnehusene Nivå. Bestyrelsen kom ind på nybyggerierne i Nivå og antal børn, der kommer til området set i forhold til om den bygningsmæssige kapacitet i institutionerne kan rumme ny tilflyttede børn. Bestyrelsen blev orienteret om Kommunes planlægning i forhold til kapacitetsudvidelse på daginstitutionsområdet.

5. Kvalitetsrapporten. **Rapporten er vedhæftet**

Drøftelser om hvilke overvejelser bestyrelsen måtte have omkring indholdet:

Kvalitetsrapporten bliver udfærdiget hvert andet år. I den indgår blandt andet resultatet af "Sproggaven", som er det 3 årige forløb samtlige dagtilbud i kommunen har været igennem for at højne den sproglige praksis. Nationalt Videnscenter for læsning, som har faciliteret arbejdet i dagtilbud skal nu facilitere "Sproggaven ind i skolen". Pædagoger fra dagtilbud skal være med i

det nye projekt i første halvdel af 2021. Rapporten beretter om, hvordan vi arbejder med den pædagogiske praksis i alle daginstitutioner/områder i kommunen. I rapporten fremgår det ligeledes at Børnehusene Nivå ligger højest i forhold til antal ansatte pædagoger i Fredensborg kommune. Områdelederne har orienteret BSU (Børne-Skoleudvalget) om kvaliteten i det pædagogiske arbejde på baggrund af Kvalitetsrapportens resultater.

Bestyrelsen er tidligere kommet med udtalelser omkring rapporten, og havde ikke yderligere kommentarer.

6. Forældremøder og valg til bestyrelsen. Ideer til afvikling af forældremøder – i coronatider, og valg til bestyrelsen.

På valg er:

Maiken – Solstrålen, ønsker ikke genvalg,

Teresa fra Mariehønen, genvælges ikke, da sønnen skal i skole.

Liv fra Polarstjernen, ønsker genvalg.

Forældremøderne afholdes stuevis, med højst en forældrerepræsentant fra hver stue. Der skal være valg til bestyrelsen og kontaktførelse udvalgene på forældremøderne. Bestyrelsen drøftede, hvordan valget til bestyrelsen kunne afholdes. Bestyrelsen ønsker forældrerepræsentation fra alle huse. Formanden udfærdiger et skriv vedr. valget til bestyrelsen, som områdeleder lægger på Famly til alle forældre. Kandidaterne skal skrive til de daglige ledere i husene. Mariehønen og Påfuglen afholder forældremøde d. 22.10.2020 og Solstrålen og Polarstjernen d. 3.11.2020.

7. Lukkedage for 2021:

Der skal fastlægges 5 lukkedage udover uge 29, Grundlovsdag, Juleaftensdag og Nytårsdag.

Følgende lukkedage forslås:

14.5.2021 (dagen efter Kristi Himmelfart

27.12, 28.12, 29.12 og 30.12.2021.

Bestyrelsen godkendte lukkedagene for 2021

8. Evt.

• Morgenmad:

Bestyrelsen spurgte til servering af morgenmad i institutionerne og blev orienteret om, at der forsat ikke serveres morgenmad, da husene så vidt muligt åbner ude grundet covid-19. (undtagelsen er de børn, der møder ind i udvidet åbningstid kl. 6.00 i Påfuglen)