



**Anmeldt pædagogisk tilsyn i Fredensborg Kommunes  
dagtilbud, fritidshjem og fritidsklubber august-oktober  
2017**

**NOTAT**

Daginstitutioner

Fra:

10. november 2017

**Formål med pædagogisk tilsyn**

Jf. Dagtilbudsloven skal kommuner føre pædagogisk tilsyn med de kommunale, selvejende og private institutioner, der er beliggende indenfor en given kommune. Tilsynet er på den ene side en kontrolfunktion, hvor Fredensborg Kommunes pædagogiske konsulenter fra Center for Læring, Fritid og Sundhed får viden om og vurderer den pædagogiske udvikling i institutionen. På den anden side har tilsynet en vejledende funktion, hvor institutionen kan sparre med den pædagogiske konsulent i forhold til mulige tematikker og videreudvikling af institutionens praksis.

Børne- og Skole udvalget orienteres hvert andet år via Kvalitetsrapporten om resultatet af de anmeldte tilsynsbesøg. Konstateres der ved et tilsynsbesøg alvorlige forhold bliver centerchef for Center for Læring, Fritid og Sundhed, Marianne Ingeholm Larsen orienteret. En påtale og skærpet tilsyn kan tildeles institutionen.

I tilsynsrapporten vil kommentarer fra den daglige leder være markeret med grønt, og kommentarer fra daglig leder er tilføjet tilsynsskemaet forud for konsulents tilsynsbesøg i institutionen. Konsulents kommentarer er skrevet til efter.

**Punkt 1 – fakta om institutionen og deltagere ved tilsynsbesøget**

**områdeinstitution:**

Børnehusene Nivå

**Institutionens navn og adresse:**

Dagplejen Nivå

Legestue Lærkereden

Nivåhøj 80

2990 Nivå

**Antal stuer/grupper i institutionen: 3 dagplejer á 4 børn**

Her anføres navn på stuen/gruppen, alder på stuens børnegruppe samt uddannelsesbaggrund og timetal for personalet, der er fast tilknyttet stuen.

Dagplejer: Bente Hoffmeyer dagplejer

Dagplejer: Susanne Knudsen, dagplejer

Dagplejer: Maria Leth. dagplejer

**Institutionens normering i enheder, herunder normeringens fordeling mellem vuggestue- og børnehavebørn**

**Antal børn/unge indmeldt i institutionen på dato for tilsyn**

0-2 år: 12

**Konsulentens kommentarer til fakta om institutionen:**

Ved tilsynet drøfter vi sårbarheden ved så lille en enhed ift. Gæstepleje ved sygdom og ferier. Susi fortæller, at det er en

udfordring de påtænker at løse, ved at benytte institutionerne i området når der er behov for gæstepleje.

### **Punkt 2 – tilstede ved det pædagogiske tilsynsbesøg**

**Dato for tilsyn:** 6. september 2017

**Pædagogisk konsulent:** Susanne Søholt

**Daglig leder:** Susi Overbeck

**Medarbejderrepræsentant:** Lilian Mortensen

Efter skøn fra den tilsynsførende, den daglige leder/områdelederen kan følgende deltage:

Selvejende bestyrelsesformand:-

Områdeleder:-

### **Punkt 3: Opfølgning fra sidste tilsyn:**

Hvordan er der blevet fulgt op på tilsynet, og hvordan har I arbejdet med de anbefalede tiltag?

Vi havde vores sidste tilsyn 2016 af Solvejg Ryel i legestuen

Vi arbejder efter årsplanen. Har yderligere flere aktiviteter på programmet, dvs. fællesudflugter som pædagogiske forløb.

Zoo-tur til forskellige årstider. Påbegyndt besøg på plejecentret Mergeltoften i samspil med borgerne.

Vi arbejder fortsat intensivt med sprogarbejde. Medarbejderne har været på kursus i "klog, med sprog". Alle dagplejer bruger "kufferterne" i deres pædagogiske arbejde.

De sidste fem børn vi sendte videre til børnehave havde meget positive resultater i TOPI

### **Punkt 4: Institutionens pædagogiske arbejde ifht.**

**Årsplan, pædagogisk læreplan og Tegn på Læring**

**Årsplaner (indsatser affødt af lederaftaler m.m.)**

I hvilken grad er årsplanen implementeret i den daglige pædagogiske praksis i institutionen (på en skala fra 1-5, hvoraf 5 er det højeste)?

## **Indsats Tema Vurdering fra 1-5**

### **Indsats:**

I samarbejde med Solstrålen, hvor vi mødtes hver anden mandag og lavet planlagte fællesaktiviteter. I fællesskab har vi arbejdet med TPL skemaer. Pt. på standby da vi har haft stor udskiftning i børneflokket.

### **Indsats samspil med borgerne:**

Besøg på plejecentret Mergeltoften. Vi har i samarbejdet med plejecentrets leder planlagt og afholdt besøg.

### **Indsats sproglig udvikling:**

Uddyb ovenstående besvarelser med eksempler:

Indsatserne laves i fællesskab, enten i legestuen eller i fællesaktiviteter.

I samarbejde med Solstrålen har en dagplejer og en pædagog fra Solstrålen udarbejdet et forløb i motorik, feks. i Laden (lokalt gymnastiksal) og eller besøg på lokale legepladser.

Vi har besøgt en af de lokale plejecenter, hvor aktiviteten var planlagt i samarbejde med plejer og dagplejer. Feks. Legede børnene med balloner sammen med de ældre borgere.

Efter aktiviteterne spiste vi sammen.

### **Konsulentens samlede vurdering:**

Er godt i gang med at arbejde med målene/indsatserne X

Er påbegyndt arbejdet med målene/indsatserne

Er ikke i gang med at arbejde med målene/indsatserne

### **Pædagogiske læreplaner (0-14 år)**

Hvilket læringsmål i læreplanen har I været mest optaget af?  
Hvordan kan det ses i dagligdagen hos børn, unge, personale og forældre?

### **Tegn på Læring**

I hvor høj grad er EVA's Tegn på lærings-materiale implementeret i institutionen?

Sæt x

I høj grad

I nogen grad X

Slet ikke

Hvilken ny viden har I via arbejdet med Tegn på lærings-materialet fået til det videre pædagogiske arbejde?

Udbyg med eksempler hvordan dokumentation og evaluering TPL er blevet brugt i det videre pædagogiske arbejde?

Anvendes der i institutionen andre refleksionsredskaber til planlægning, evaluering og dokumentation, anføres disse herunder:

### **Konsulentens samlede vurdering af arbejdet med læreplaner og TPL:**

Er godt i gang med arbejdet

Har overvejelser og er så småt i gang X

Har ikke mange overvejelser og er ikke kommet i gang

### **Punkt 5 – Børns/unges trivsel**

### **Børnemiljøvurdering:**

Hvornår har I sidst foretaget en børnemiljøvurdering?

Hvor ofte foretager I børnemiljøvurderinger?

Hvordan foretager I børnemiljøvurderinger?

Hvem undersøger børneperspektivet på jeres pædagogiske praksis?

Hvilke temaer som børnene/de unge har givet udtryk for i børnemiljøvurderingerne, har I valgt at arbejde videre med i institutionen?

Hvordan omsætter og udvikler I resultaterne af børnemiljøvurderingerne til pædagogisk praksis?

På hvilken måde har børnene/de unge mulighed for at tilkendegive deres meninger og holdninger i hverdagen? Og på hvilken måde evalueres der og arbejdes med dette?

### **Kommentarer fra konsulenten:**

Under tilsynsbesøget drøfter vi arbejdet med børnemiljøvurderinger. Lillian fortæller, at hun er opmærksom på det gode miljø i legestuen. Men egentlige børnemiljøvurderinger bliver ikke udarbejdet. Arbejdet med børnemiljøvurdering kan med fordel tydeliggøres og indarbejdes i arbejdet med TPL skemaerne, så arbejdet i højere grad kvalificeres i et didaktisk perspektiv.

### **TOPI, inklusion og tværfagligt samarbejde:**

#### **Organisering af vurderingspraksis**

Hvor og i hvilket forum drøfter personalegruppen børnenes og de unges trivsel, læring og udvikling systematisk og målrettet?

Til gruppemøder i legestuen

Hvordan arbejder I med børnenes/de unges indbyrdes relationer?

Ved at planlægge fælles aktiviteter og at vi mødes ugentligt i legestuen

Hvordan arbejder I med personalets relationer til børnene?

Til gruppemøderne

Hvordan arbejder I med personalets relationer til børnenes forældre?

Til gruppemøderne

I hvor høj grad har institutionen implementeret Hjernen & Hjertet?

Dagplejen arbejder aktivt

Hvem udarbejder vurderingerne? Noterer I, hvem der foretager vurderingerne?

Dagplejepædagogen i samarbejde med dagplejerne

Hvordan inddrager I barnets forældre i opfølgningen?

Tæt forældresamarbejde

## **Inklusion**

Hvilke strategier har I for børn/unge i udsatte positioner?

Forældresamtaler, IK/TK, indhente råd og vejledning af talepædagogen, AKT lederen og pædagogisk vejleder

Hvad er proceduren overfor de børn/unge, som I særligt er bekymrede for?

IK/TK

Hvordan og hvornår inddrager I forældrene?

Forældrene er med fra den første bekymring

### **Tværfagligt samarbejde**

Hvilke resultater har I opnået i det tværfaglige samarbejde?

Familieafdelingen, sundhedsplejen, AKT, PPR, skole mm.

Kom med et par eksempler på det tværfaglige samarbejde?

Vi har tidligere haft børn med særlige behov, hvor vi arbejdede tæt sammen med forskellige fagpersoner

AKT-organisering – jeres erfaringer?

AKT lederen bliver brugt når vi skal rådgives – hun har kontor samme sted som legestuen, hvilket giver et godt og tæt samarbejde.

Oplever I at arbejdet med tidlig indsats er forbedret efter AKT organiseringen er indført. Hvis ja/nej – hvordan?

Vi får hurtigere afdækket hvilke indsatser skal prøves – og kan dermed lave en "forbyggende" indsats.

### **Konsulentens samlede vurdering:**

Arbejder inkluderende X

Er gået i gang med at arbejde inkluderende

Er ikke kommet i gang med at arbejde inkluderende

### **Konsulentens samlede vurdering:**

Meget tilfredsstillende tværfagligt samarbejde X

Tilfredsstillende tværfagligt samarbejde

Mindre tilfredsstillende tværfagligt samarbejde

### **Punkt 6 – Pædagogisk sprogarbejde og Sproggaven**



Hvor mange børn har I med sproglige udfordringer? (dvs. børn, der viste tegn på behov for fokuseret og særlig indsats i den seneste sprogvurdering)

Pt. ingen

Hvordan har I organiseret sprogvurderingen af børnene?

I hjemmet af dagplejepædagog og i legestuen

Hvem foretager sprogvurderingerne?

Dagplejeren sammen med dagplejepædagogen

Hvilke kvalifikationer har personalet, der foretager sprogvurderinger?

Alle dagplejer har deltaget i kurser + "klog med sprog"

Hvordan tilrettelægger I sprogstimulering i forhold til det enkelte barns behov?

Børnene bliver dagligt sprogstimuleret hjem hos dagplejerne

Har I eksterne/interne sprogpædagoger?

Marianne Sheldon – når vi har udfordringer ang. et barn eller faglige spørgsmål

### **Konsulentens samlede vurdering:**

Meget tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet X

Tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet

Mindre tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet

### **Punkt 7 - Samarbejde med forældregruppen.**

#### **Inddragelse, involvering og kommunikation**

Nævn eksempler på tiltag, som har styrket forældresamarbejdet:

Vi har 3 gange om året forældre/familieeftermiddage med forskellige aktiviteter i legestuen, som har resulteret i godt kendskab til hinanden

Har I haft klager? I hvilken form? Fra hvem? Hvad har de handlet om?

Nej

## **FAMILY**

Hvordan kommunikerer I med forældre på FAMILY?

Dagligt med billede dokumentation og tekst

Hvordan arbejder I med at sikre, at forældrene anvender og bliver ved med at bruge systemet?

Dagplejerne rådgiver forældrene, når/hvis der opstår problemer med family.

## **Punkt 8 – Institutionens personale**

**Personalesammensætningen i institutionen (Antal pr. dato)**

Pædagoguddannet: 0

Uden pædagogisk uddannelse: 3

Med PGU/PAU: 0

Antal personale på fuld tid (37 t./u.):

Antal personale på deltid (færre end 37 t./u.):

Hvor meget personale har været på uddannelse i år? - Hvilke uddannelser?

Er der nogen plan for personalets efter- og videreuddannelse?

Har personalet de kompetencer, der er brug for?

Hvor kan I se, at der er et kompetenceudviklingsbehov?

Er der nogle specifikke ønsker til efter- og videreuddannelse?  
Dagplejen består af 3 dagplejere, Maria går på barsel start december, Susanne går på pension medio 2018 og Bente kan også gå på pension.

**Konsulentens samlede vurdering:**

God match mellem faglige kompetencer /opgaveløsning:X

Tilfredsstillende match mellem faglige kompetencer

/opgaveløsning:

Dårlig/ingen match mellem faglige kompetencer

/opgaveløsning:

**Punkt 9: Hygiejne, Sundhed og Sikkerhed**

Har I udviklet procedurer for nyansatte medarbejdere i institutionen, fx. sikkerhed, 1. hjælp, beredskab i forhold til brand og mistanke om overgreb mod børn, køkkenhygiejne?

Indhenter I forældretilladelser til at transportere børn/unge i bus/bil?

Er der tilbud om førstehjælpskursus for nyansatte medarbejdere?

Alle har førstehjælpskurser

Er det tilbud om brandbekæmpelse for nyansatte medarbejdere?

Forår 2018

Hvornår har institutionen sidst gennemført evakueringsøvelse?

Anvender I soveseler?

Ja

Har I saks/kniv tilgængelig ved selerne, så børnene kan skæres fri ved nødsituation?

Nej – men opsættes efter tilsynet.

### **Fredensborg Kommune - Solsikker Kommune**

Har I formuleret og vedtaget en solpolitik? Hvis ja, evalueres den hvert andet år?

Ja

Har børnene mulighed for at søge skygge under træer, overdækning, solsejl mellem kl.12-15?

Ja

Har I opmærksomhed på at beskytte børnene hud med solhat og tøj?

Ja

Hvordan er jeres rutiner for brug af solcreme?

Når børnene har sovet eftermiddagslur

Hvilken solcreme anvender I? Hvor meget?

Derma faktor 15.

Hvordan informerer I forældrene om vigtigheden af solbeskyttelse?

Via den daglige dialog

### **Hygiejne - opfølgning på Inges hygiejne tilsynsanbefalinger**

Er der særlige indsatser i forhold til hygiejnepolitikken.

Hvordan er det gået?

Susi Overbeck er hygiejnekoordinator for BH – Nivå og tjekker forholdene i legestuen og institutionerne.

### **Konsulentens samlede vurdering:**

Gode procedurer for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed X

Tilfredsstillende procedure for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed

Dårlig/ingen procedure for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed

### **Punkt 11: Institutionens selvvalgte tilsynsystema** **(Konsulentens beskrivelser)**

**Ingen**

### **Punkt 12: Konsulentens vurdering af institutionens praksis ifht. Kvalitetsparametre** (Konsulentens beskrivelser)

6 indsatser, der referer til BU-politikken på forskellige niveauer:

**Læring**

Under mit tilsynsbesøg er børn og voksne på stuen. Børnene leger med legetøjet, og de voksne er tilgængelige og omsorgsfulde i deres kontakt til børnene.

De pædagogiske aktiviteter planlægges i samarbejde med dagplejepædagog Lillian, som ligeledes understøtter arbejdet med at udfylde og arbejde med TPL skemaerne.

**Inklusion**

Dagplejepædagog Lillian og dagplejerne er sammen opmærksomme på det rolige miljø i legestuen, hvor børnene

deles i mindre grupper, så der sikres et roligt miljø for børnene – og særligt i forhold til de nyopstartede børn.

### Sundt og aktivt liv

Dagplejerne besøger Solstrålen hver 14. dag, her deltager de i de forskellige aktiviteter og arrangementer. Derudover prioriteres udelivet højt, de er ofte på tur og har forskellige bevægelsesaktiviteter i "laden".

Dagplejerne tilbereder selv sund og varieret kost til børnene.

### Sprog

Dagplejerne arbejder systematisk med sproggaven som suppleres med bøger fra biblioteket.

### Fornyet forældresamarbejde

Tæt forældresamarbejde og arrangementer 3. gange om året.

### Digitalisering

Dagplejerne bruger FAMLY hvor de lægger billeder og beskrivelser af deres arbejde med børnene i legestuen.

### **Punkt 13: Observationer i institutionen – hverdagslivet** **(Konsulentens beskrivelser)**

Da jeg besøger dagplejelegestuen er børn og voksne på stuen. Under mit besøg oplever jeg omsorgsfulde voksne som er tilgængelige for børnene, placeret sig på gulvet i øjenhøjde med børnene. Besøget er af kortere varighed da dagplejerne har en kort dag i legestuen grundet nyopstartede børn.

### **Punkt 14: Opsamling på tilsynet – herfra og videre**

Har dine besvarelser i spørgeskemaet givet dig anledning til at overveje nye tiltag eller ændre praksis i din institution?

Er der indsatser, som tilsynet giver anledning til, at institutionen i særdeleshed arbejder målrettet med?

Målet er:

Arbejdsopgaver:

Hvem er ansvarlig for hvilke opgaver?

Tidsplan for den enkelte opgave:

**Tilsynet er udført:**



Underskrift daglig leder

Underskrift konsulent

**Indtastning af resultater på baggrund af kvalitetskoncept**

Årstal 2017

Område: Børnehuse Nivå

Institutionens navn:

Dagplejehøjskolen i Lærkereden

Læring	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang	x	x	x	x
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				
Et sundt og aktivt liv	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				

Godt i gang		x		
Veletableret praksis	x		x	x
Praksis med særlig høj ekspertise				
<b>Sprog</b>	<b>Organisering</b>	<b>Kompetence udvikling</b>	<b>Refleksion</b>	<b>Indretning</b>
Nyt fokusområde				
Godt i gang		x		
Veletableret praksis	x		x	x
Praksis med særlig høj ekspertise				
<b>Inklusion</b>	<b>Organisering</b>	<b>Kompetence udvikling</b>	<b>Refleksion</b>	<b>Indretning</b>
Nyt fokusområde				
Godt i gang		x	x	
Veletableret praksis	x			x
Praksis med særlig høj ekspertise				
<b>Digitalisering</b>	<b>Organisering</b>	<b>Kompetence udvikling</b>	<b>Refleksion</b>	<b>Indretning</b>
Nyt fokusområde				
Godt i gang	x	x	x	x
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				
<b>Fornyset forældresamarbejde</b>	<b>Organisering</b>	<b>Kompetence udvikling</b>	<b>Refleksion</b>	<b>Indretning</b>
Nyt fokusområde				
Godt i gang	x	x	x	x
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				