



Anmeldt pædagogisk tilsyn i Fredensborg Kommunes dagtilbud, fritidshjem og fritidsklubber august-oktober 2017

NOTAT

Daginstitutioner

Fra:

9. november 2017

Formål med pædagogisk tilsyn

Jf. Dagtilbudsloven skal kommuner føre pædagogisk tilsyn med de kommunale, selvejende og private institutioner, der er beliggende indenfor en given kommune. Tilsynet er på den ene side en kontrolfunktion, hvor Fredensborg Kommunes pædagogiske konsulenter fra Center for Læring, Fritid og Sundhed får viden om og vurderer den pædagogiske udvikling i institutionen. På den anden side har tilsynet en vejledende funktion, hvor institutionen kan sparre med den pædagogiske konsulent i forhold til mulige tematikker og videreudvikling af institutionens praksis.

Børne- og Skole udvalget orienteres hvert andet år via Kvalitetsrapporten om resultatet af de anmeldte tilsynsbesøg. Konstateres der ved et tilsynsbesøg alvorlige forhold bliver centerchef for Center for Læring, Fritid og Sundhed, Marianne Ingeholm Larsen orienteret. En påtale og skærpet tilsyn kan tildeles institutionen.

I tilsynsrapporten vil kommentarer fra den daglige leder være markeret med grønt, og kommentarer fra den tilsynsførende konsulent markeret med blå. Kommentarer fra daglig leder er tilføjet tilsynsskemaet forud for konsulentens tilsynsbesøg i institutionen. Konsulentens kommentarer er skrevet til efter.

Punkt 1 – fakta om institutionen og deltagere ved tilsynsbesøget

Områdeinstitution:

Børnehusene Nivå

Institutionens navn og adresse:

Fritidshjemmet Smilehullet

Niverødvej 38

2990 Nivå

Antal stuer/grupper i institutionen:

Her anføres navn på stuen/gruppen, alder på stuens børnegruppe samt uddannelsesbaggrund og timetal for personalet, der er fast tilknyttet stuen.

Gr.1: 0. klasse 22 børn

18 t pædagog

20 t pædagog barselsvikar (18 t)

15 t Vikar medhjælper

(vakant pædagog stilling 18 t)

Gr.2: 1. klasse 29 børn

Gr. 3: 2. klasse 18 børn

18,5 t Pædagog

20 t medhjælper

10 t medhjælper

Gr. 4: 3. klasse 26 børn

Institutionens normering i enheder, herunder normeringens fordeling mellem vuggestue- og børnehavebørn

Antal børn/unge indmeldt i institutionen på dato for tilsyn

6-9 år: 95 børn

Kommentarer fra konsulenten:

Smilehullets fysiske rammer ligger placeret på to lokaliteter, et på hver sin side af skolegården på Nivå skoles indskolingsafdeling. Det er pt. kun den ene lokalitet der er i brug, da det nuværende antal børn og antallet af personaleressourcer organiseres mest hensigtsmæssigt ét sted.

Punkt 2 – tilstedeværelse ved det pædagogiske tilsynsbesøg

Dato for tilsyn: 25/9 2017

Pædagogisk konsulent: Susanne Søholt

Daglig leder: Jakob Fenneberg-Hansen

Medarbejderrepræsentant: Helle Kastor Hofmann

Efter skøn fra den tilsynsførende, den daglige leder/områdelederen kan følgende deltage:

Selvejende bestyrelsesformand: -

Områdeleder: -

Punkt 3: Opfølgning fra sidste tilsyn:

Hvordan er der blevet fulgt op på tilsynet, og hvordan har I arbejdet med de anbefalede tiltag?

I forhold til sidste tilsynet 3. oktober 2016, er der blevet arbejdet med og er stadig fokus på sproget og tonen i institutionen. Der er så at sige et fortløbende fokuspunkt. Anbefalingerne omkring "Tumlesalen" er jeg meget uenig i, men har desværre ikke haft mulighed for at tage dialogen med Nina, men det betyder ikke, at navnlig i tumlesalen bliver der arbejdet meget med sproget og råben og støj.

Det at døren er låst indtil kl. 14 er desværre en nødvendighed, da vi ellers har børn på institutionen før kl. 14, tidsrummet fra kl. 13,45 til 14 er nødvendig for os da personalet først er samlet på dette tidspunkt, og det er nødvendigt at få afstemt dagen.

Vores børnemøder er stadig et område vi arbejder med og vi har ikke fundet den ideelle form endnu, et emne jeg tit drøfter med Susanne (Galaxen).

Samarbejdet med Galaxen, er også et punkt vi hele tiden udbygger, både i de perioder hvor institutionerne er lagt samme (ferier), og i dagligdagen, samt vores fælles koloni. Arbejdet sammen med Galaxen ift. Forpligtende fælleskaber er også et område vi hele tiden prøver at udvikle.

Kommentarer fra konsulenten:

Under tilsynsbesøget er "tumlesalen" ikke i brug, så det er ikke muligt at revurdere støjniveau og brugen af rummet under besøget.

Punkt 4: Institutionens pædagogiske arbejde ifht.

Årsplan, pædagogisk læreplan og Teqn på Læring

Arbejdet med årsplaner og pædagogiske læreplaner kommer til udtryk gennem Smilehullets egen årsplan, som vi jævnligt drøfter og er del af vores personalemøder. Årsplanen er lavet

ud fra ud fra årsplanen for Børnehusene Nivå samt de pædagogiske læreplaner.

Samarbejder meget med Galaxen, gennem forpligtende samarbejde som handler om - At tale med børnene om betydningen af fællesskaber, at det betyder noget for de andre hvis man melder sig ud af legen efter kort tid. Personalet oplever, at børnene får gode erfaringer med hinanden når de hjælpes til at blive i legen eller aktiviteten. At have øje for hinanden og ikke kun sig selv. Det er også et fokusområde som personalet har drøftelser om med forældrene.

Årsplaner (indsatser affødt af lederaftaler m.m.)

I hvilken grad er årsplanen implementeret i den daglige pædagogiske praksis i institutionen (på en skala fra 1-5, hvoraf 5 er det højeste)?

Vi oplever vi har fået implementeret årsplanen i det pædagogiske arbejde på Smilehullet

Vi har fået gennemført de fleste indsats punkter og planlagt det sidste i januar / februar.

Vi giver os selv 5.

Indsats Tema Vurdering fra 1-5

Indsats Faglighed og kompetence – effekt for borgeren:

Børnenes grundlovsdag hvor vi arbejdede med demokrati og Kreativitet, både inden, og på selve dagen. Dette i samarbejde med Galaxen og Basen (Klub). Vurdering 5

Indsats: Grænsekrydsende samarbejde: I samarbejde med Galaxen har vi et kunstprojekt i gang Nivå Malerisamling.

Projektet løber i september og oktober måned. Den foreløbige vurdering er til et 5 tal.

Indsats : Faglighed og Kompetence- effekt for borgeren, god opførelse god stil: Vi har ift. vores årsplan planlagt et teater projekt i januar og februar hvor planen er at hele huset skal deltage, med fokus på børnekultur samt forpligtende fælleskaber.

Kan ikke vurderes.

Uddyb ovenstående besvarelser med eksempler:

Konsulentens samlede vurdering:

Jakob fortæller, at de i Smilehullet ser sig som en social institution, der inkluderer børnene i fællesskabet.

Eksempelvis fortæller Jakob, at de har planlagt et teaterforløb, hvor visionen er, at alle børn skal inddrages med større eller mindre roller og funktioner. Teaterstykket skal vises ved et forældrearrangement. Jacob fortæller endvidere, at der vil blive udarbejdet TPL skemaer til de forskellige forløb i årsplanen.

Er godt i gang med at arbejde med målene/indsatserne X

Er påbegyndt arbejdet med målene/indsatserne

Er ikke i gang med at arbejde med målene/indsatserne

Pædagogiske læreplaner (0-14 år)

Hvilket læringsmål i læreplanen har I været mest optaget af?

Overgangssamarbejdet mellem fritidshjemmet og klubben for vores 3. klasser, finde nye veje for at få en god overgang og

fastholde dem i klubben når de er startet. Dette er i samarbejde med Galaxen.

Forsatte udvikling af Venskaber på Tværs.

Overgangssamarbejdet mellem Børnehaver og fritidshjemmet.

I samarbejde med Galaxen at udvikle Forpligtende Fælleskaber, finde ny samarbejdespartnere i fritidslivet/ kulturlivet.

Vores kommende teaterprojekt hvor vi vil udfordre os selv og prøver at få hele huset med i processen.

Samarbejdet med Galaxen, hvor vi udnytter hinandens kompetencer og ressourcer.

Både i ferier hvor vi er sammenlagt og i dagligdagen eller når vi laver projekter sammen.

Hvordan kan det ses i dagligdagen hos børn, unge, personale og forældre?

Tegn på Læring

I hvor høj grad er EVA's Tegn på lærings-materiale implementeret i institutionen?

Sæt x

I høj grad x

I nogen grad

Slet ikke

Hvilken ny viden har I via arbejdet med Tegn på lærings-materialet fået til det videre pædagogiske arbejde?

Der bliver lavet TPL skemaer til de større projekter fra vores årsplan, venskaber på tværes, forpligtende fælleskaber og til konkrete indsatser.

Udbyg med eksempler hvordan dokumentation og evaluering TPL er blevet brugt i det videre pædagogiske arbejde?

F.eks. i forhold til arbejdet med enkelte børn/ grupper af børn samt pædagogiske indsatser. Opnår vi de mål vi har sat os for, hvad virkede osv. hvad skal vi ikke gøre osv. Få erfaringer og læring bragt videre i kommende indsatser / projekter.

Anvendes der i institutionen andre refleksionsredskaber til planlægning, evaluering og dokumentation, anføres disse herunder:

Nej ikke som sådan, men det er en vigtig del at få evalueret det pædagogiske arbejde og fastholde erfaringerne, stort som småt på vores personale møder.

Konsulentens samlede vurdering af arbejdet med læreplaner og TPL:

Er godt i gang med arbejdet X

Har overvejelser og er små i gang

Har ikke mange overvejelser og er ikke kommet i gang

Punkt 5 – Børns/unges trivsel

Børnemiljøvurdering:

Hvornår har I sidst foretaget en børnemiljøvurdering?

03/2015

Hvor ofte foretager I børnemiljøvurderinger?

Der bør nok foretages en ny.

Hvordan foretager I børnemiljøvurderinger?

Der blev afholdt fokusgruppeinterview med alle 4 alders grupper.

Samtalerne blev op taget på video, udsagnene blev skrevet sammen, så snakkede vi med de børn der havde deltaget i interviewene, om det var de rigtige udsagn. Efterfølgende blev de taget op på børnemøde.

Hvem undersøger børneperspektivet på jeres pædagogiske praksis?

Det er på børnemøderne vi har dialog med børnene, der hvor de kan give udtryk for ønsker, hvad der er godt og hvad der ikke er.

Der er der vi som personale kan følge op på de emner børnene har bragt op.

Hvilke temaer som børnene/de unge har givet udtryk for i børnemiljøvurderingerne, har I valgt at arbejde videre med i institutionen?

I den seneste BMV var det helt store fokus fra børnenes side, De fælles samværsformer samt drillerier, samt toilet forholdene.

Hvordan omsætter og udvikler I resultaterne af børnemiljøvurderingerne til pædagogisk praksis?

De ideer der er fremkommet på børnemøderne har vi, hvis det er muligt omsat til projekter, nyt legetøj, eller forestået at f.eks. nye lege i tumlesalen eller legepladsen.

På hvilken måde har børnene/de unge mulighed for at tilkendegive deres meninger og holdninger i hverdagen?

Og på hvilken måde evalueres der og arbejdes med dette?

Dels på børnemøder, eller i dagligdagen gennem den dialog der er på stuerne eller i køkkenet. Direkte til mig.

Dette tages op på personalemøderne, ris, ros og forslag.

Kommentarer fra konsulenten:

Jakob fortæller, at der vil blive udarbejdet en ny børnemiljøvurdering i nær fremtid.

Ledelsen og personalet har brugt meget energi på at håndterer konflikter i børnegruppen, hvor samtaler med børnene i mindre grupper og overordnede samtaler i hele børnegruppen er centreret omkring fritidshjemmets regler og værdier. Som opfølgning på dette, vil emner som venskaber og den gode tone danne udgangspunkt for den kommende børnemiljøvurdering.

TOPI, inklusion og tværfagligt samarbejde:

Organisering af vurderingspraksis

Hvor og i hvilket forum drøfter personalegruppen børnenes og de unges trivsel, læring og udvikling systematisk og målrettet?

På personalemødet, er det et akut opstået problem/
bekymring vendes dette på det daglige info møde.

Hvordan arbejder I med børnenes/de unges indbyrdes relationer?

Igennem det daglige pædagogiske arbejde, aktiviteter, børnenes leg, børnemøder.

Hvis der er opstået større problemer i forhold til et enkelt barn eller en større gruppe, bruger vi f.eks. Drop Mop og gruppe samtaler osv.

Hvordan arbejder I med personalets relationer til børnene?

Vi er en professionel arbejdsplads, hvor vi giver hinanden sparring og feedback på personalemødet, hvis der er relationer, konflikter der er svære.

Hvordan arbejder I med personalets relationer til børnenes forældre?

Vi er en professionel arbejdsplads, hvor vi giver hinanden sparring og feedback på personalemødet, hvis der er samarbejde, samtaler osv. der er svære.

I hvor høj grad har institutionen implementeret Hjernen & Hjertet?

Det er implementeret.

Hvem udarbejder vurderingerne? Noterer I, hvem der foretager vurderingerne?

Der bliver foretaget en vurdering af de enkelte børn/ børnegruppen på personalemødet.

Den digitale indberetning foretages af Helle og Jakob

Hvordan inddrager I barnets forældre i opfølgningen?

Der bliver fulgt op på gule og røde børn i samarbejde med NsS, det aftales med skolen hvem der følger op, er bekymringen ift. skolen eller fritidshjemmet, vi har også ved enkelte tilfælde gjort det samme, hvis det har givet mening.

Inklusion

Hvilke strategier har I for børn/unge i udsatte positioner?

Vi har i samarbejde med fremskudt myndighed begyndt at arbejde ud fra SOS metoden. Se de resurser der er til stede i barnet/familien, og tage udgangspunkt i disse.

Vi bruger personalemødet til at lægge strategier, tager kontakt AKT leder. Ledergruppen har hver 3. måned team møder, hvor kan vende problematikker og kan give hinanden sparring ift. de udfordringer der kan være med børn/ familier i udsatte positioner.

Hvad er proceduren overfor de børn/unge, som I særligt er bekymrede for?

Inddragelse af forældrene, hvis det er nødvendigt
bekymringskriv, samtaler med vores AKT leder om det videre forløb.

Hvordan og hvornår inddrager I forældrene?

Forældrene bliver inddraget når vi har en bekymring for et barns trivsel. Forældrene inviteres til en samtale, om bekymringen og hvad vi fremover kan gøre.

Tværfagligt samarbejde

Hvilke resultater har I opnået i det tværfaglige samarbejde?

Familieafdelingen, sundhedsplejen, AKT, PPR, skole mm. Kom med et par eksempler på det tværfaglige samarbejde?

Vi har på Smilehullet et bredt samarbejde med Videnscenter Lærkereden, Special pædagoger, talepædagoger, Akt leder samt et fantastisk samarbejde med fremskudt myndighed ved bla. Underretninger og store bekymringer.

Tvangsfjernelser.

Underretninger om vold.

Tæt samarbejde med talepædagog om skolestart for et barn uden sprog.

Vi har et tæt samarbejde med NsS Akt leder, samt Lærerne.

AKT-organisering – jeres erfaringer?

Vi har gode erfaringer for samarbejdet med AKT strukturen, Navnlig efter Pernille er blevet Akt leder for hele området. Der skal arbejdes lidt med fritidshjemmene deltagelse i skolens struktur.

Oplever I at arbejdet med tidlig indsats er forbedret efter AKT organiseringen er indført. Hvis ja/nej – hvordan?

Bestemt ja. Vi oplever der er taget hånd om de børn med vi modtager langt tidligere end før.

Konsulentens samlede vurdering:

Arbejder inkluderende X

Er gået i gang med at arbejde inkluderende

Er ikke kommet i gang med at arbejde inkluderende

Børnene i Smilehullet er med flere forskellige udgangspunkter.

Anti mobbestrategi Drop-mob. Løfter i folk med forældre, lærer mm.

Konsulentens samlede vurdering:

Meget tilfredsstillende tværfagligt samarbejde X

Tilfredsstillende tværfagligt samarbejde

Mindre tilfredsstillende tværfagligt samarbejde

Punkt 6 – Pædagogisk sprogarbejde og Sprogaven

Hvor mange børn har I med sproglige udfordringer?

(dvs. børn, der viste tegn på behov for fokuseret og særlig indsats i den seneste sprogvurdering)

Hvordan har I organiseret sprogvurderingen af børnene?

Hvem foretager sprogvurderingerne?

Hvilke kvalifikationer har personalet, der foretager sprogvurderinger?

Hvordan tilrettelægger I sprogstimulering i forhold til det enkelte barns behov?

Har I eksterne/interne sprogpædagoger?

Vi har en del børn ca. 20 der er sprogligt udfordret, det er i skolen det dissiderede sprog arbejde foregår, men på fritidshjemmet er det i de daglig samvær og i de daglige rutiner vi bl.a. arbejder børnenes sprog. Der er 56 af anden etnisk baggrund en dansk, dette betyder ikke der nødvendigvis er et stort problem. Men vi har en del som er kommet til Danmark for nylig, hvor de er bagud på sproget. Vi har en stor gr. Tyrkiske og Arabiske børn, Pakistanske, Indiske, Polakker, Slovener, Afghanere, Indonesere, Syrere samt en gruppe børn fra forskellige Afrikanske lande.

Konsulentens samlede vurdering:

Meget tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet X

Tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet

Mindre tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet

Kommentarer fra konsulenten:

I Smilehullet centrerer arbejdet omkring sproget i forhold til den gode tone.

Punkt 7 - Samarbejde med forældregruppen, inddragelse, involvering og kommunikation

Nævn eksempler på tiltag, som har styrket forældresamarbejdet:

Vi har lige haft forældremøde, Hvor det endelig er lykkedes at få et kontaktudvalg.

Sommerfester, forældrearrangementer.

Har I haft klager? I hvilken form? Fra hvem? Hvad har de handlet om?

Nej

FAMILY

Hvordan kommunikerer I med forældre på FAMILY?

Personalet lægger opslag op om aktiviteter og informationer samt om kommende aktiviteter. Jakob lægger mere generel opslag op. Vi bestræber os på at lægge opslag' op til relevante børn og forældre, så der ikke kommer for meget info.

Hvordan arbejder I med at sikre, at forældrene anvender og bliver ved med at bruge systemet?

Vi har en del forældre vi må komikere med på anden måde, nogle pr. papir eller direkte kommunikation.

Fredag er der åbent for forældrene hvor de tilbydes kage og kaffe.

Punkt 8 – Institutionens personale

Personalesammensætning i institutionen (Antal pr. dato)

Pædagoguddannet: 3

Uden pædagogisk uddannelse: 3

Med PGU/PAU:

Antal personale på fuld tid (37 t./u.): Ingen

Antal personale på deltid (færre end 37 t./u.): 5 + vikar

Hvor meget personale har været på uddannelse i år? - Hvilke uddannelser?

1 Diplom uddannelse i vejledning, i samarbejde med skolen uddannelse i skilsmisse grupper for børn.

Er der nogen plan for personalets efter- og videreuddannelse?

Leder gruppen aftaler hvem der tilbyder uddannelse.

Har personalet de kompetencer, der er brug for?

Ja det oplever jeg, personalet supplerer hinanden godt, men nye input er altid velkommende.

Hvor kan I se, at der er et kompetenceudviklingsbehov?

Måske med arbejdet med SoSmodellen.

Er der nogen specifikke ønsker til efter- og videreuddannelse?

Der er ikke nogen ønsker pt. med ny viden input er altid godt.

Konsulentens samlede vurdering:

God match mellem faglige kompetencer /opgaveløsning: X

Tilfredsstillende match mellem faglige kompetencer

/opgaveløsning:

Dårlig/ingen match mellem faglige kompetencer

/opgaveløsning

Kommentarer fra konsulenten:

Jakob fortæller, at der har været en del personaleudskiftning, men at der nu er en god, stabil og kompetent personalegruppe i institutionen.

Punkt 9: Hygiejne, Sundhed og Sikkerhed

Har I udviklet procedurer for nyansatte medarbejdere i institutionen, fx. sikkerhed, 1. hjælp, beredskab i forhold til brand og mistanke om overgreb mod børn, køkkenhygiejne?

Ja! Personale mappe.

Indhenter I forældretilladelser til at transportere børn/unge i bus/bil?

Ja!

Er der tilbud om førstehjælpskursus for nyansatte medarbejdere?

Ja!

Er det tilbud om brandbekæmpelse for nyansatte medarbejdere

Nej

Hvornår har institutionen sidst gennemført evakueringsøvelse?

Tidligt forår 2017.

Fredensborg Kommune - Solsikker Kommune

Har I formuleret og vedtaget en solpolitik? Hvis ja, evalueres den hvert andet år?

Nej, Vi følger kræftens bekæmpelse retningslinjer.

Har børnene mulighed for at søge skygge under træer, overdækning, solsejl mellem kl.12-15?

Ja og de har altid mulighed for at gå ind.

Har I opmærksomhed på at beskytte børnene hud med solhat og tøj?

Der er solsejl ved sandkassen, vi opfordre dem til at bruge solhat hvis de en sådan med.

Hvordan er jeres rutiner for brug af solcreme?

Børnene forventes at være smurt ind hjemmefra, så supplere vi i løbet af dagen altid ved middags tid / eller når de kommer fra skole.

Hvilken solcreme anvender I? Hvor meget?

Den der tilbydes på indkøbsportalen.

Hvordan informerer I forældrene om vigtigheden af solbeskyttelse?

Gennem opslag op Famly.

Hygiejne - opfølgning på Inges hygiejne tilsynsanbefalinger

Er der særlige indsatser i forhold til hygiejnepolitikken.

Hvordan er det gået?

Vores lokale hygiejne ansvarlig Susi Overbeck har gennemgået Smilehullet i juni måned 17. Intet at bemærke.

Konsulentens samlede vurdering:

Gode procedurer for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed x

Tilfredsstillende procedure for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed

Dårlig/ingen procedure for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed

Punkt 10: Praktikinstitution

Er institutionen uddannelsesinstitution og modtager jævnligt pædagogstuderende?

Ja! Den seneste fra 1/2 til 31/7.

Er der udarbejdet praktikstedsbeskrivelse i forhold til den nye pædagoguddannelse?

Ja del ligger på hjemmesiden.

Hvordan fungerer organiseringen med praktikkoordinator i områdeinstitutionen? Fordele/ulemper

Fint, men det være en udfordring at få studerende der går på specialiseringen skole og fritids.

Har praktikvejlederne en form for vejlederkursus? Hvis ja, hvilke?

Diplom: X

Kursus fra seminarieret:

Kursus fra SOPU:

Andet:

Hvordan organiseres arbejdet med den pædagogstuderende og praktikvejledningen?

Det aftales mellem den studerende og vejlederen.

Voksenpædagogiske overvejelser omkring læringsmiljøet for pædagogstuderende:

Det er en udfordring for både vejleder og den studerende at der er to arbejdssteder, fritidshjem og skole, samt at vejleder på skoledelen fungerer som AKT pædagog og ikke nødvendigvis er sammen med den studerende i længere perioder.

Men vi samarbejder med NsS om den bedste mulige læsning.

Andet fx PAU-elever:

Punkt 11: Institutionens selvvalgte tilsystema
(Konsulentens beskrivelser)

Ingen

Punkt 12: Konsulentens vurdering af institutionens praksis ifht. Kvalitetsparametre (Konsulentens

beskrivelser)

6 indsatser, der referer til BU-politikken på forskellige niveauer:

Læring

Under tilsynsbesøget er børnene fordelt i institutionens rammer ude såvel som inde. Her deltager en stor del af børnene i pædagogisk rammesatte aktiviteter, der er hensigtsmæssigt afstemt i forhold til børnegruppen, mens øvrige børn leger på eget initiativ.

Inklusion

Jakob fortæller, at de arbejder på at fritidslivet skal blive en aktiv del af deres arbejde omkring "drop mob". Derudover er der opmærksomhed omkring de inkluderende miljøer, som Helle og Jakob både indtænker i projekter som teater og i forhold til den kommende børnemiljøvurdering.

Sundt og aktivt liv

Der serveres et sundt og varieret måltid om eftermiddagen i fritidshjemmet, og der tilbydes fysiske rammer og forskellige bevægelsesaktiviteter til at fundere et sundt og aktivt liv.

Derudover er der etableret et tilbud for børnene til at komme med i svømmehallen én gang om ugen.

Sprog

Der er fokus på den gode tone i forhold til hvordan der tales til og med hinanden. Personalet er her opmærksomme på deres egen opgave som rollemodel.

Fornyset forældresamarbejde

Der har været forældremøder hvor der ikke har været mange forældre repræsenteret. Erfaringen er, at der er større fremmøde ved ferniseringer og julearrangementer mm, hvor der endvidere er gode tilbagemeldinger fra forældrene. Tilsynet anbefaler, at ledelsen ser på om de forskellige arrangementer og møder i højere grad kan sammentænkes.

Digitalisering

Der er spilledag om mandagen, hvor børnene kan medbringe Ipad og mobiltelefon. Derudover bruges der digitalisering i de forskellige projekter som igangsættes i fritidshjemmet, det kan eksempelvis være i form af inspiration via nettet, musik fra børnenes forskellige nationaliteter mv.

Punkt 13: Observationer i institutionen – hverdagslivet **(Konsulentens beskrivelser)**

Da jeg ankommer til Smilehullet, møder jeg Jakob og en lille gruppe af børn på vej ind af døren. Jakob og Helle viser rundt i institutionen, og fortæller om de fysiske rammer og de pædagogiske aktiviteter som igangsættes i institutionen.

Da det er ved at være tid til eftermiddagsmad, stiller to piger maden an ved institutionens legeplads. De øvrige børn kommer til, og pigerne hjælper med at dele maden ud til deres kammerater. Jakob fortæller, at dette bliver organiseret lidt forskelligt, men at børnene ind imellem hjælper til.

Da vi går rundt i institutionen er det ikke alle rum der er åbne, da der er flere lokaler og værksteder som kan benyttes til

pædagogiske aktiviteter, end der er voksne ansat. Der er blandt andet et sy værksted, krearum, alrum med køkken og en "tumblesal" mv. med plads til forskellige bevægelsesaktiviteter. Desuden er der et større udeareal ved fritidshjemmet, hvor der eksempelvis er et bål hus, der ind imellem anvendes til at lave mad sammen med børnene.

I det ene værksted er der en gruppe drenge der er i gang med at spille Wii, og det foregår i en rolig atmosfære. I samme rum sidder en gruppe af børn og en voksen ved bordene med forskellige aktiviteter.

I sy værkstedet er børnene fordybet i aktiviteter med den voksne, som er i dialog om dagens oplevelser i skolen. Da Jakob låser os ind i et af de øvrige rum, sidder der to børn, som på egen hånd er kommet ind i rummet ad døren til naborummet. Institutionens mange rum, stiller krav til et stort overblik både i forhold til pædagogiske blik for de enkelte børn og de dynamikker som er i børnegruppen, men også i forhold til de sikkerhedsmæssige forhold eksempelvis i forhold til behov for akut evakuering.

Punkt 14: Opsamling på tilsynet – herfra og videre

Har dine besvarelser i spørgeskemaet givet dig anledning til at overveje nye tiltag eller ændre praksis i din institution?

Er der indsatser, som tilsynet giver anledning til, at institutionen i særdeleshed arbejder målrettet med?

Fritidshjemmets rammer er fordelt på tre etager, og det stiller store krav til organiseringen af det pædagogiske arbejde. Det pædagogiske arbejde med rammesatte aktiviteter i de

forskellige "værksteder" forløber i en god atmosfære med fin dialog mellem barn og voksen. Dette arbejde kan med fordel udbredes og rammesættes til øvrige aktiviteter i fritidshjemmet. Eksempelvis omkring eftermiddagsmaden, således at der kommer nogle faste og genkendelige rammer hvor børn og voksne sammen stiller maden frem, og tilbyder en hyggelig stund omkring måltidet. En sådan aktivitet kan bidrage til samspil og dialog mellem voksne og børn og børnene imellem. Dette fokus på dialog og samspil kan ligeledes danne udgangspunkt for en hyggelig stund sidst på eftermiddagen, hvor en voksen fx kan læse en bog for de børn som er tilbage - Ikke mindst set i lyset af den store andel af børn i fritidshjemmet med sproglige udfordringer - således at fritidshjemmet sikrer inkluderende- og sprogrige aktiviteter.

Målet er:

Arbejdsopgaver:

Hvem er ansvarlig for hvilke opgaver?

Tidsplan for den enkelte opgave:

Tilsynet er udført:

Underskrift daglig leder

Underskrift konsulent

**Indtastning af resultater på
baggrund af
kvalitetskoncept**

Årstal 2017

Område: Børnehusene Nivå

Institutionens navn: Smilehullet

Læring	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang	x	x	x	x
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				
Et sundt og aktivt liv	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang				
Veletableret praksis	x	x	x	x
Praksis med særlig høj ekspertise				
Sprog	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang	x	x	x	x
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				
Inklusion	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang		x	x	x
Veletableret praksis	x			
Praksis med særlig høj ekspertise				
Digitalisering	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang	x	x	x	x
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				
Forny et forældresamarbejde	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang	x	x	x	x
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				